

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
1. Solicitud de Trámite	Trámite	La Solicitud de Trámite sirve para realizar todos los trámites de la Mancomunidad	https://matt.gob.ec/documentos/BASE%20LEGAL%20LOTAIP/SOLICITUD%20DE%20TRAMITE.pdf
2. Autorización Simple	Trámite	La Autorización simple sirve para realizar algunos de los procesos de matriculación(revisión anual). Cuando terceras personas realicen el trámite	https://matt.gob.ec/documentos/BASE%20LEGAL%20LOTAIP/AUTORIZACION_FINAL.pdf
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAAA 31/04/2022
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):			ÁREA MATRICULACIÓN DE MTTSV
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			ING. MAYRA LILIANA YANTALEMA CULLISHPUMA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			Lili.yanta@matt.ecgob
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(06) 2990003
NOTA: Se recuerda a las entidades que las matrices d), f1) y f2) están directamente relacionadas, por lo que para el primer servicio, siempre deberá enlazarse a la matriz del literal f2) que es la solicitud de acceso a la información pública. En las matrices de los literales d) y f1) deberán constar el mismo número de servicios manteniendo el orden respectivo.			

